

Skoleutvikling i Fosen-regionen

Rapport fra ekstern vurdering
på Sør-Roan skole i uke 17/2018



Vurderingstema:
Læringskultur

I. Forord

Ekstern skolevurdering – et verktøy for skoleutvikling

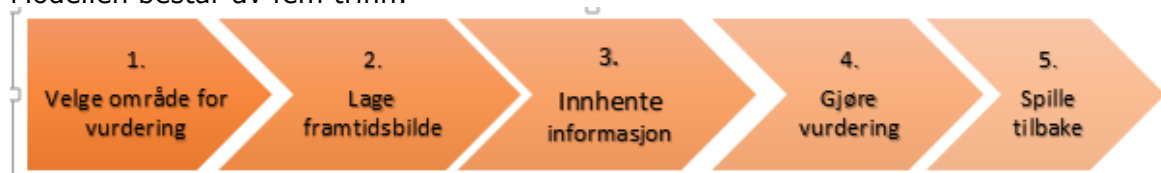
Hva er ekstern skolevurdering?

Ekstern skolevurdering er et verktøy for skoleutvikling.

Forskrift til opplæringsloven, kapittel 2, §2-1 om skolebasert vurdering, sier at alle skoleeiere er pålagt å ha et system for vurdering av skolens virksomhet, internt eller eksternt. I forskriften nevnes det ikke hvordan den skolebaserte vurderingen skal gjennomføres, men en av måtene er ekstern vurdering. Dette verktøyet blir brukt i mange kommuner og regioner for å forsterke utviklingsarbeidet på skolene.

Fosen-regionen bygger denne vurderingsmodellen på en tilpasset versjon av Hardanger/Voss-regionen sin skolevurderingsmetodikk.

Modellen består av fem trinn:



Ståstedsanalysen

Før den eksterne skolevurderingen har skolen gjennomført ståstedsanalysen, et analyseverktøy som hjelper skoleeiere og skolene med å kartlegge hvilke områder som bør utvikles. Dette verktøyet tar utgangspunkt i kvalitetsindikatorer som nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre undersøkelser som brukes lokalt. Ut fra analysen av disse resultatene og eventuelt andre undersøkelser, valgte skolen tema for den eksterne skolevurderingen: *Læringskultur*

Vurderingsrapporten

Rapporten gjenspeiler det eksterne vurdererteamets konklusjoner om det valgte temaet for vurdering av skolen. I tillegg til målformuleringer, er det satt opp konkrete utsagn om hva som kjennetegner god praksis. Disse tegnene er basert på lov- og regelverk og god pedagogisk praksis, samt at det er selve kjernen i vurderingsprosessen og viser idealbildet for skolens ønskede praksis innenfor vurderingstemaet. Tegnene settes inn i et skjema som kalles «Fremtidssbilde.»

Et bredt spekter av interessenter har uttalt seg om skolens nåværende praksis i forhold til tegnene på god praksis. Det er gjennomført observasjoner i klassene og i skolemiljøet og vurdererparet har hatt tilgang til dokumenter av betydning for den vurderinga som er gjennomført. I tillegg har vurdererne innhentet informasjon fra skoleledelsen, lærere, elever, foreldre og eventuelt annet personale.

Selve vurderingsuka har vart i tre til fire dager, og siste dag av vurderinga ble denne rapporten lagt fram med funnene for skolen. Rapporten trekker fram tegn på god praksis og tegn på praksis som kan bli bedre for skolen. Konklusjonene i rapporten skal være til hjelp i det videre arbeidet med det valgte temaet.

Det viktigste utviklingsarbeidet skjer på skolen når skolen sammen skal følge opp funnene og refleksjonene fra vurderingsuka og sammen jobbe med å bli en bedre skole.



Om regionen:

17 skoler i 6 kommuner på Fosen har gått sammen om ekstern vurdering i lokalt vurderingsarbeid.

Osen, Roan, Åfjord, Indre Fosen, Bjugn og Ørland gjennomfører ekstern vurdering på tvers av kommunegrenser, gjennom en felles nedsatt vurderingsgruppe

Hvem er vurderingsgruppa?

10 personer i Fosen-regionen er engasjerte i vurderingsgruppa. De har bred pedagogisk bakgrunn, og skal vurdere de 17 skolene som deltar. Hver skole skal i løpet av tre år bli vurdert.

To vurderere gjennomfører vurdering på hver skole, og ingen skal vurdere skole i egen kommune. Fosen regionråd har ansvar for å koordinere ekstern skolevurdering i regionen.

II. Fakta om skolen

Sør-Roan skole er én av to skoler i Roan kommune i Sør-Trøndelag fylke. Skolen har et flott uteområde, og har god nærhet til sjø og fjell, kommunesentrum og lokalt næringsliv. Dette benyttes jevnlig i undervisning og i ekskursjonsøyemed. Skolen er en kombinert barne- og ungdomsskole med 31 elever. Det er 17 ansatte fordelt på omkring 11 årsverk i skoleåret 17/18. Skolens pedagogiske plattform er at alle skal ha et godt læringsmiljø, og bak denne optimistiske påstanden ligger en tro på at det

skal være rom for elevers gode ideer, drivkraft og allsidige evner og uttrykk. Det legges vekt på å gi elevene trygghet og trivsel i et godt læringsmiljø.

III. Valg av hovedutfordring

Ut fra resultat av Ståstedsanalysen og Organisasjonsanalysen og andre identifiserte utviklingsområder kommer skole, skoleeier og veiledere frem til skolens hovedutfordring. Denne formuleres og blir utgangspunkt for den eksterne vurderingen.

Som følge av resultatene i Ståstedsanalysen har skolen valgt som hovedutfordring temaet: **Læringskultur**

IV. Fremtidsbilde

Å vurdere vil her si å måle en nå-situasjon opp mot en idealtilstand. Her blir en slik idealtilstand kalt et fremtidsbilde. Et fremtidsbilde belyser temaet fra ulike sider og er knyttet til aktivitet. Framtidsbildet gjøres konkret ved å dele det inn i kvalitetsmål med tegn på god praksis. Skolens nåværende praksis blir vurdert opp mot dette bildet. Kvalitetsmål og tegn på god praksis på fremtidsbildet skal henge nøye sammen med påstandene i ståstedsanalysen, organisasjonsanalysen og elevundersøkelsen. Framtidsbildet er utformet av vurderere, men skolen er involvert i arbeidet i forkant av vurderingsprosessen.

Skolen har godkjent at følgende skal være kvalitetsmål og tegn på god praksis på nettopp deres skole:

| Kvalitetsmål | Tegn på god praksis |
|---|---|
| Elevperspektiv Det er kultur for å lykkes på skolen både sosialt og faglig | <ul style="list-style-type: none">• Elevene er motiverte og opplever mestring i læringsarbeidet• Alle elevene opplever at de tilhører et sosialt fellesskap• Arbeidsøktene kjennetegnes med arbeidsro og faglig trykk• Elevene opplever å bli sett, hørt og ivaretatt av alle de voksne på skolen |
| Lærerperspektiv Personalet tar et felles ansvar for elevenes faglige og sosiale utvikling | <ul style="list-style-type: none">• Personalet arbeider bevisst med å utvikle positive relasjoner til elevene og mellom elevene• Personalet drøfter pedagogiske utfordringer i hverdagen• Personalet har høye forventninger til alle elevene, og utvikler en læringskultur der elevene opplever at det er positivt å gjøre sitt beste |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Personalet jobber etter felles uttalte prinsipper for god klasseledelse |
| Foreldreperspektiv Forventningene mellom skole og foresatte er avklart, og man er bevisst hvordan foresatte kan bidra til elevenes læring og utvikling | <ul style="list-style-type: none">• Elevenes faglige og sosiale utvikling er tema i foreldresamarbeidet• Foresatte opplever at elevene har gode relasjoner til de ansatte• Foresatte opplever at det er lett å ta kontakt med skolen• Skolen har gode rutiner for å ta opp bekymringer med hjemmet |
| Organisasjonsperspektiv Skolen legger til rette for at lærerne jobber med relasjoner som fremmer motivasjon, mestring og trivsel | <ul style="list-style-type: none">• Personalet har en felles forståelse for skolens pedagogiske plattform• Skolen har formaliserte arenaer for felles refleksjon og læring• Skolen har planer for utviklingsarbeidet• Beslutninger som blir fattet, blir lojalt fulgt opp av alle ansatte |

V. Tegn på god praksis

Sammenstille og se mønster

Når alle data er samlet inn ved hjelp av ulike metoder, sammenstilles disse dataene. Vurdererne analyserer og vurderer informasjonen ved å speile den mot framtidsbildet (tegnene på god praksis).

Ut fra denne vurderingen trekkes konklusjoner. Man finner frem til skolens sterke sider innen skolens valgte område, og til sider som bør utvikles for å bli bedre.

Kvalitetsmål: Det er kultur for å lykkes på skolen både sosialt og faglig

- *Elevene er motiverte og opplever mestring i læringsarbeidet*
- *Alle elevene opplever at de tilhører et sosialt fellesskap*
- *Arbeidsøktene kjennetegnes med arbeidsro og faglig trykk*

I samtaler med elever fra alle trinn har det kommet frem at de stort sett er motiverte for læring og skolearbeid. Etter å ha vært rundt i de ulike klassene har vi sett elever som har vært fokuserte på skolearbeidet, noe som henger sammen med motivasjon.

I samtaler har det kommet frem at alle elevene ved skolen opplever å tilhøre et sosialt fellesskap. Når elevene har blitt spurt om de og deres medelever har venner på skolen har alle svart bekræftende på dette.

Vi har observert gode og rolige arbeidsøkter med faglig trykk. I samtaler har elevene bekreftet dette, men har samtidig nevnt at det ikke alltid er slik om lærerne blir borte noen minutter for å hente utstyr eller lignende.

Kvalitetsmål: Personalet tar et felles ansvar for elevenes faglige og sosiale utvikling

- *Personalet har høye forventninger til alle elevene, og utvikler en læringskultur der elevene opplever at det er positivt å gjøre sitt beste*

Personalet uttrykker at det er høye forventninger til elevene. Flere ansatte sier at de har faglige forventninger til elevene, men at forventningene kan bli for høye til at elevene skal kunne mestre i forhold til forventningene.

Kvalitetsmål: Forventningene mellom skole og foresatte er avklart, og man er bevisst hvordan foresatte kan bidra til elevenes læring og utvikling

- *Elevenes faglige og sosiale utvikling er tema i foreldresamarbeidet*

Det kom frem på foreldremøtet at alle foresatte var fornøyde med tilbakemeldingene som angikk elevenes faglige og sosiale utvikling i utviklingssamtaler. Dette er en god start på et tett skole- og hjemsamarbeid.

VI. Praksis som kan bli bedre

Kvalitetsmål: Det er kultur for å lykkes på skolen både sosialt og faglig

- *Elevene opplever å bli sett, hørt og ivaretatt av alle de voksne på skolen*

I samtaler med elever fikk vi høre at elevene hadde ulike erfaringer og opplevelser på de ulike trinnene når det kommer til det å bli sett av de voksne. Mange elever fortalte at de opplevde å bli sett, mens andre satt med en opplevelse at dette var personavhengig. Også når det kommer til det å bli hørt var det ulike erfaringer blant elevene. Enkelte elever påpekte at lærerne uttrykte ønske om tilbakemeldinger, men at disse tilbakemeldingene ikke ble tatt til følge og at tilbakemeldinger fra elevene ble tatt som personlig kritikk rettet mot den ansatte. Når det kommer til det å bli ivaretatt er også elevene delte i sine opplevelser. Mens mange elever opplever å bli ivaretatt av de voksne, har andre en opplevelse av å være utrygge og usikre på enkelte voksne. Dette blir bekreftet både i foreldremøtet og av andre voksne i organisasjonen.

Kvalitetsmål: Personalet tar et felles ansvar for elevenes faglige og sosiale utvikling

- *Personalet arbeider bevisst med å utvikle positive relasjoner til elevene og mellom elevene*
- *Personalet drøfter pedagogiske utfordringer i hverdagen*
- *Personalet jobber etter felles uttalte prinsipper for god klasseledelse*

Skolen er sertifisert som Olweussskole, og man har gode prosedyrer omkring det forebyggende arbeidet i Olweusprogrammet. Dette er arbeid som er knyttet opp mot relasjoner mellom elevene. Likevel har man i samtaler med ansatte fått tilbakemelding på at man ikke jobber med temaet relasjoner ut over arbeidet med Olweusprogrammet.

I samtaler kommer det frem at man har ulike møtearenaer som teammøter, fellesmøter og daglige samtaler mellom ansatte. Det som videre kommer frem i samtale er at det ofte er praktiske avklaringer og spesielle tilrettelegginger som er tema i disse samtale. Samtidig uttrykker personalet at det blir liten systematikk og at arenaene i for liten grad blir brukt til å utvikle det pedagogiske innholdet. Det er heller ikke alle som deltar på team- og fellesmøter og strukturen blir da ikke opplevd som tilstrekkelig for alle ansatte slik at man får gjort en best mulig jobb.

I forhold til uttalte prinsipper for god klasseledelse har vi ikke blitt forelagt noe skriftlig. Det har kommet frem i samtaler at det for en del år siden ble utarbeidet en plan for god klasseledelse. Det har også kommet frem at denne planen skulle blitt revidert for flere år siden. Gjennom samtaler har ansatte på hvert hovedtrinn uttalt at de har felles rammer innad på trinnet, men at man samtidig ikke har oversikt over hvordan ting blir gjort på de andre trinnene.

Kvalitetsmål: Forventningene mellom skole og foresatte er avklart, og man er bevisst hvordan foresatte kan bidra til elevenes læring og utvikling

- *Foresatte opplever at elevene har gode relasjoner til de ansatte*
- *Foresatte opplever at det er lett å ta kontakt med skolen*
- *Skolen har gode rutiner for å ta opp bekymringer med hjemmet*

I foreldremøtet kom det som et tydelig svar fra de foresatte at man ikke opplever at elevene har gode relasjoner til alle ansatte. Det ble likevel påpekt at elevene har gode relasjoner til noen voksne.

Foresatte har delte opplevelser rundt det å ta kontakt med skolen. Enkelte opplever å ikke bli møtt, mens andre opplever å bli hørt.

Foresatte opplever det at skolen ofte informerer og involverer foresatte for sent når de har observasjoner eller mistanker som er bekymringsverdige. Også ansatte bekrefter at man har forbedringspotensiale i forhold til tidlig nok kontakt med heimene.

Kvalitetsmål: Skolen legger til rette for at lærerne jobber med relasjoner som fremmer motivasjon, mestring og trivsel

- *Personalet har en felles forståelse for skolens pedagogiske plattform*
- *Skolen har formaliserte arenaer for felles refleksjon og læring*
- *Skolen har planer for utviklingsarbeidet*
- *Beslutninger som blir fattet, blir lojalt fulgt opp av alle ansatte*

Vurdererne har blitt forevist den pedagogiske plattformen. Enkelte ansatte har uttalt at man er bevisst den pedagogiske plattformen, mens en del ikke vet om den. Den pedagogiske plattformen er ikke i stor nok grad operasjonalisert.

Det blir av ansatte fortalt at man ikke i stor nok grad har formaliserte arenaer for felles refleksjon og læring. Man har en slik formalisert arena for Olweusarbeidet, men når det kommer til pedagogisk og faglig utviklingsarbeid blir ikke de strukturene knyttet til team- og fellestid tilstrekkelige. Det blir blant annet pekt på at man har utfordringer knyttet til å få samlet hele kollegiet grunnet fravær, stillingsbrøker og ulike bestemmelser for arbeidstid.

Vurdererne har heller ikke blitt forevist planen for utviklingsarbeid. Det har blitt uttalt av enkelte ansatte at det finnes en plan, men at man ikke følger denne. Planen er heller ikke synlig i hverdagen.

I samtaler med alle ansatte kommer det frem at beslutninger som blir tatt ikke alltid blir lojalt fulgt opp. Det blir av enkelte nevnt at man har både skrevne og uskrevne regler som det forventes at alle følger. Av andre blir det uttalt at man ikke har blitt informert om alle beslutninger. Det blir her påpekt at man har utfordringer knyttet til informasjonsflyt.

VII. Etterord

Forskning om ekstern skolevurdering konkluderer med at en slik vurdering kan ha stor betydning for utvikling av skolen. Det avhenger imidlertid av hva skolen gjør med sin nye kunnskap etter vurderingsuka.

Spørsmål til refleksjon, ettertanke

Til sist i selve rapporten, har vurdererne stilt noen spørsmål til refleksjon. Dette er spørsmål som skolen kan bruke i sitt etterarbeid etter skolevurderingen. Spørsmålene er ikke ment som konklusjoner, men de skal være åpne og formulert ut fra en samlet vurdering av tegnene på god praksis og på praksis som kan bli bedre på skolen

Da vi kom til skolen vi tatt imot av rektor og vist omkring på skolen før vi startet arbeidet med samtaler og observasjoner.

Det vi har sett er sporadisk god praksis innenfor tema læringskultur. De fleste elever, ansatte og foreldre beskrev en skole hvor det var arbeidsøkter med arbeidsro og faglig trykk. Alle elevene opplever å tilhøre et sosialt felleskap, de oppfatter også seg selv som motiverte og opplever mestring i læringsarbeidet.

Personale oppfatter at de har høye forventinger til alle elevene, og at det er positivt å gjøre sitt beste.

Foreldrene oppfatter at sosial og faglig utvikling er tema i skole-hjem samarbeidet.

Vi har også sett at skolen har utfordringer i arbeidet med læringskultur.

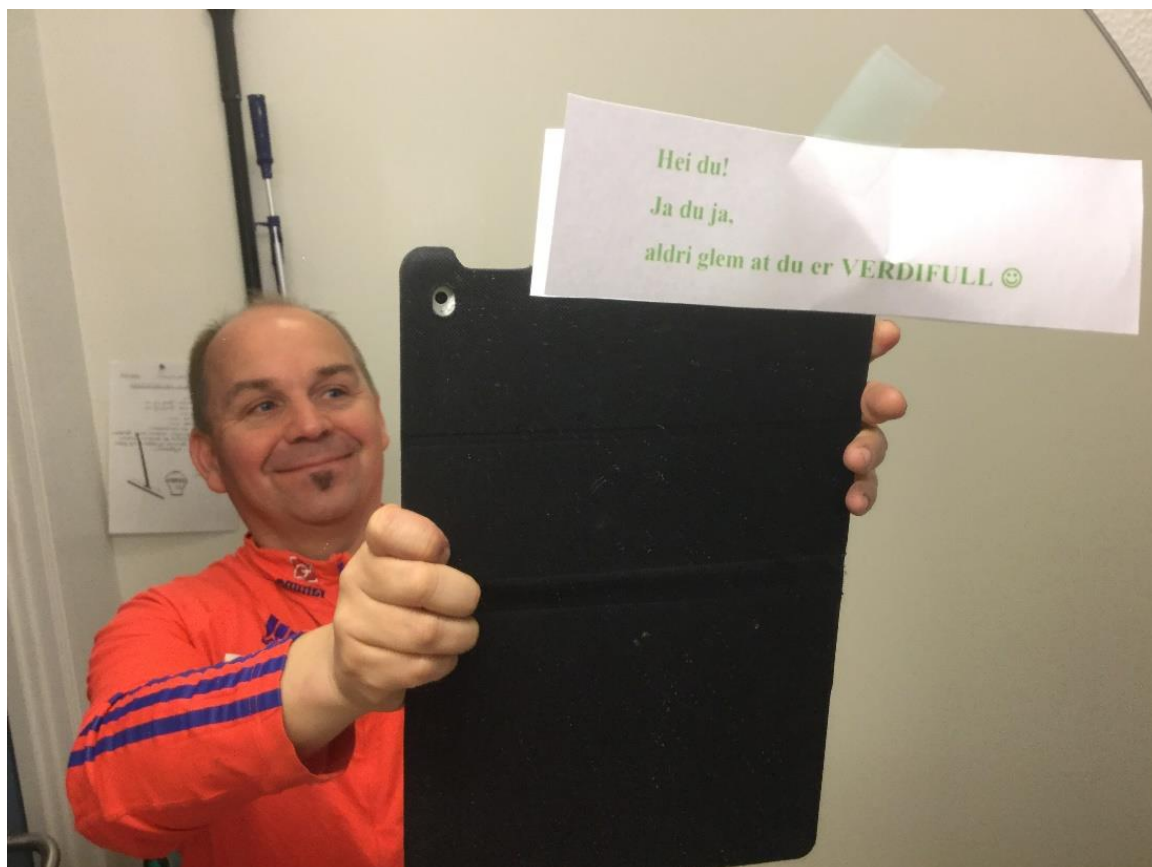
Vi opplevde at det var lite samarbeid mellom kolleger. At formaliserte arenaer i stor grad ble oppspist av daglig drift. Vi opplevde også at ansatte gruppen ikke hadde en felles praksis innenfor område. Vi opplever ikke at skolen selv beskriver seg som en "Vi skole" som samhandler godt i praksis omkring temaet læringskultur. Arbeidet med temaet relasjonell klasseledelse blir viktig å løfte fram

Spørsmål til refleksjon:

- Hvilket elevsyn er *vårt* felles elevsyn på Sør-Roan skole?
- Hva er viktige faktorer som må være på plass for at ansatte på skolen skal sette i gang med det relasjonelle arbeidet?
- Er rollene mellom ansatte godt nok avklart?
- Har vi et gyldig "vi" som gjør at vi framstår som profesjonell?
- Hvordan kan vi bruke de samhandlingsarenaene vi har der vi evaluerer personalets praksis?
 - På hvilke områder, har vi kompetanse og intern praksis og retningslinjer som vi kan bruke og videreutvikle?
 - Hva trenger vi å utvikle, eventuelt revidere?
 - Hvor mangler vi retningslinjer, og hvordan kan vi lage disse slik at vi alle kan bruke de i felleskap i klasserommet og ute i friminuttene?

- Olweusprogrammet er en av flere byggesteiner i relasjonsarbeidet. Hvordan kan oppgaver og refleksjoner fra Fosennettverket være med på å styrke arbeidet?
- Skolen satset på klasseledelse i den nasjonale satsningen med ungdomstrinn i utvikling. Hvordan kan man løfte frem igjen dette arbeidet? Kan man ta i bruk det verktøyet man finner på [utdanningsdirektoratets nettsider](#)?
- Hvordan kan en utvikle bedre kommunikasjon og relasjon i foreldresamarbeidet?

Dette speilbildet var det første som møtte oss i personalgarderoben, som viser at her er det gode forutsetninger for å lykkes i det videre arbeidet. Takk for oss og lykke til!



Videre arbeid etter ekstern skolevurdering

Etter at vurderingen er over og rapporten er ferdig, starter skolens utviklingsarbeid. Prosessen styres av skoleledelsen og følges opp av skoleeier.

Rektors ansvar:

- Skolevurdererne presenterer rapporten for personalet ved skolen.
Oppvekstansvarlig, skoleeier, komiteleder, rådmann, elevråd og FAU er representert når rapporten legges fram.
- Rapporten sendes umiddelbart til skolefaglig ansvarlig.
- Rektor presenterer rapporten for politikerne i hovedutvalg for oppvekst med oppvekstansvarlig i kommunen til stede innen 1 måned.
- Rektor melder innen 1 uker tilbake til regionkonsulenten om erfaringer med ekstern skolevurdering.
- På bakgrunn av det som kommer fram i rapporten setter rektor opp en prioritert plan for forbedringstiltak. Rektor presenterer plan for forbedringstiltak på rektormøte og for skoleeier innen 2 måneder.
- Planen iverksettes på skolen innen 3 måneder.
- Innen 6 måneder foretas en skriftlig evaluering av tiltakene. Har arbeidet med rapporten ført til de endringer man ønsker?
I denne prosessen er det viktig at vi hører på flere stemmer, både skoleeier, ansatte ved skolen og ikke minst foreldre og elever.
Evalueringen sendes oppvekstansvarlig. Evalueringen presenteres umiddelbart for politikerne i hovedutvalg for oppvekst.
- Tilbakemelding på arbeidet med utfordringene i vurderingsrapporten skjer som del av tilstandsrapporten/årsmeldinga hvert år til skoleeier.

Skoleeiers / oppvekstansvarliges ansvar:

- Skoleeier/oppvekstansvarlig involveres i valg av tema for ekstern vurdering.
- Tema forankres i kommunens/skolens satsingsområder.
- Oppvekstansvarlige har veiledningsansvar/oppfølgingsansvar.
- Rapporten tas inn i lederavtalen med rektorene og brukes i utviklingssamtalene.

VIII. Rapporten skal være et verktøy i en utviklingsplan på skole/kommunenivå.

IX. Rapporten skal inn i tilstandsrapporten eller som vedlegg til denne.

X. Oppvekstansvarlig etterspør evalueringen etter 6 måneder.

Veien videre

- *Stikkord om planlagte tiltak. Hvordan kan de sterke sidene til skolen brukes i det videre arbeidet.*

Det er rektors oppgave å konkludere om hvordan skolen skal jobbe videre ut fra det vurdererne konkluderer med i punkt 5 og 6. Dette er rektors "stafettpinne" som han/hun bør si litt om når dere har lagt fram denne rapporten. (Da må vurdererne gi ham/henne konklusjonene i god tid før rapporten blir lagt frem for personalet, slik at han/hun får tid til å tenke).

Vedlegg A.

Deltakere i ekstern vurdering

- Interne: Ansatte, elever og foreldre
 - Eksterne: Narve Jostein Langmo og Øystein Tofte Bjørvik
-

Vedlegg B. Tidsplan og aktiviteter

Forut for vurderingsuka på skolen, har det vært kontakt mellom vurderere og skole, og data er innhentet. Det er utarbeidet en tidsplan for prosessen. Framtidsbildet er utarbeidet og diskutert og forandret i samspill med skolens personale. Personalet har gjennomført en organisasjonsundersøkelse og en ståstedsanalyse som veilederne har vært med på å oppsummere. Samtaleguider er utarbeidet og møte med foresatte planlagt.

Det er avsatt inntil tre dager (fire dager på store skoler) til selve vurderingen. Dette innebærer i hovedsak en startdag der vurdererne og rektor/ledelse og personalet møtes for første gang. Så starter informasjonsinnhenting gjennom samtaler, møter, observasjon o.l. Alle data sammenstilles, og vurdererne leter etter mønster i materiale og speiler det mot framtidssbildet. Rapport skrives og legges fram for personalet den tredje dagen.

Å gjennomføre ei kvalitetsvurdering på 3 dager er knapp tid, og innebærer en avgrensning av temaet.

Plan for ekstern skolevurdering Sør-Roan skole våren 2018

| Time | Tid | Mandag 23/4 | Tirsdag 24/4 | Onsdag 25/4 | Torsdag 26/4 |
|-------|-------------|------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1 | 08.10-08.55 | | | Møte med rektor | Møte med rektor |
| 2 | 08.55-09.40 | Møte med rektor kl. 09.15 | Intervju elever mellomtrinn | Intervju elever småtrinn | Arbeid med rapport |
| Pause | 09.40-09.50 | | | | |
| 3 | 09.50-10.35 | Observasjon småtrinn | Møte med rektor | Personalmøte assistenter | |
| Pause | 10.35-11.15 | Pause | | | |
| 4 | 11.15-12.00 | Observasjon ungdomstrinn | Intervju elever ungdomstrinn | | Rapporten legges frem for rektor |
| 5 | 12.00-12.45 | Observasjon mellomtrinn | | Arbeid med rapport | Revidering og trykking av rapport |
| Pause | 12.45-12.55 | | | | |
| 6 | 12.55-13.40 | | | | |
| | 13.40 | Skoledagen over for elevene | Skoledagen over for elevene | Skoledagen over for elevene | Skoledagen over for elevene |
| | 13.40 | Personalmøte småtrinn | Personalmøte ungdomstrinn | | Framlegg |
| | 15.00 | Personalmøte Ungdomstrinn | | | |
| | 16.00 | | | | |
| | 18.00 | Foreldremøte | | | |

Vedlegg C. Metoder

Skolen har allerede en del data gjennom ståstedsanalysen og organisasjonsanalysen, som utgjør et godt grunnlag for utvelgelse av område for ekstern vurdering. For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, hentes det inn data fra flere andre kilder (kildetriangulering). For å få best mulig kvalitet på informanter fra elevene ber en rektor i samarbeid med kontaktlærere plukke ut elever som skal intervjues.

Rektor får også ansvaret for å sette opp en plan for intervju med personalet slik at skolen kan fungere under vurderingsuka.

Alle intervju er gruppeintervju.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen på denne skolen er følgende metoder benyttet:

Ståstedsanalyse

Dokumentanalyse

I tillegg til organisasjonsanalyse og ståstedsanalyse sender skolen diverse relevante dokument til vurderer, for eksempel virksomhetsplan, arbeidsplaner, resultater av undersøkelser på skolen osv.

Samtale guider

For å fange lik tematikk, har vurdererne i forkant utarbeidet ulike samtale guider til hjelp for samtaler med henholdsvis elevgrupper, foreldre og ulike grupper medarbeidere på skolen. Spørsmålene i disse samtale guidene er alle hentet fra framtidsbildets tegn på god praksis.

Møte

Observasjon

Logg

Vedlegg D. Tomme samtaleguider

Samtaleguide elever

| | Spørsmål | Svar |
|----|--|-------------|
| 1 | Hva er bra med skolen din? | |
| 2 | Hva skulle du ønske var annerledes? | |
| 3 | Er du motivert i læringsøktene? Blir du motivert til å lære mer i læringsøktene? | |
| 4 | Opplever du at du mestrer det arbeidet du gjør på skolen? | |
| 5 | Opplever du at arbeidsøktene er varierte? Hvordan? | |
| 6 | Har du venner på skolen? | |
| 7 | Har de andre elevene i klassen din venner på skolen? | |
| 8 | Er det god arbeidsro i timene? | |
| 9 | Er det fokus på å lære i timene? | |
| 10 | Får du høre at det er viktig å gjøre det bra på skolen hjemme? | |
| 11 | Føler du at de voksne på skolen ser alle elevene? | |
| 12 | Føler du at de voksne på skolen hører på hva dere elever mener? | |
| 13 | Føler du at de voksne på skolen tar vare på dere elever? | |
| 14 | Opplever du å ha en god relasjon til de voksne på skolen? | |
| 15 | Liker du deg på skolen? | |
| 16 | Liker de andre elevene i klassen din seg på skolen? | |

Samtaleguide ansatte

| | Spørsmål | Svar |
|----|---|------|
| 1 | Hva er bra med skolen din? | |
| 2 | Er det kultur for å lykkes sosialt og faglig på skolen? | |
| 3 | Er elevene motiverte for å lære? | |
| 4 | Opplever alle elevene mestring i løpet av skoledagen? | |
| 5 | Er det en vi-følelse blant elevene på skolen? | |
| 6 | Har man god arbeidsro og faglig trykk i undervisningsøktene? | |
| 7 | Har man som ansatt ved skolen fokus på å se og ivareta alle elevene? | |
| 8 | Bruker personalet å drøfte pedagogiske utfordringer i hverdagen? | |
| 9 | Har personalet høye forventninger til alle elevene? | |
| 10 | Arbeider personalet bevisst for å utvikle en læringskultur der elevene opplever at det er positivt å gjøre sitt beste? | |
| 11 | Jobber personalet etter felles uttalte prinsipper for god klasseledelse? | |
| 12 | Har man avklart forventningene mellom skole og foresatte? Og er man bevisst hvordan foresatte kan bidra til elevenes læring og utvikling? | |
| 13 | Har man gode rutiner for å ta opp bekymringer med hjemmet? | |
| 14 | Legger skolen til rette for at lærerne jobber med relasjoner som fremmer motivasjon, mestring og trivsel? | |
| 15 | Hvordan er begrepet læringskultur synlig i skolens pedagogiske plattform? | |
| 16 | Har man på skolen formaliserte arenaer for felles refleksjon og læring? | |
| 17 | Har skolen en plan for utviklingsarbeidet? | |
| 18 | Har skolen god kommunikasjon og et godt samarbeid mellom alle profesjoner? | |
| 19 | Bli beslutninger som er fattet lojalt fulgt opp av alle ansatte? | |
| 20 | Hva skulle du ønske var annerledes? | |
| 21 | Trives du med å arbeide på skolen? | |

Samtaleguide foreldre

| | Spørsmål | Svar |
|----|---|------|
| 1 | Hva er bra med skolen din? | |
| 2 | Hva skulle du ønske var annerledes? | |
| 3 | Har du/dere inntrykk av at det er kultur på skolen for å lykkes? Både sosialt og faglig? | |
| 4 | Har du/dere inntrykk av at forventningene mellom skole og foresatte er avklart? | |
| 5 | Har du/dere fått informasjon fra skolen om hvordan dere som foresatte kan bidra til elevenes læring og utvikling? | |
| 6 | Er elevenes faglige og sosiale utvikling et tema i foreldresamarbeidet? | |
| 7 | Har du/dere inntrykk av at elevene har gode relasjoner til de ansatte på skolen? | |
| 8 | Har du/dere inntrykk av at det er lett å ta opp ting med skolen? | |
| 9 | Opplever du/dere at skolen har gode rutiner for å ta opp bekymringer med hjemmet? | |
| 10 | Har du/ dere inntrykk av at der er en utbredt holding blant foreldrene på deres skole, som støtter opp under skolens arbeid og at skole og faglig og sosial læring er en viktig for ditt/ deres barn? | |